



INSTRUCTIVO PARA INSCRIBIRSE AL CONGRESO A TRAVÉS DEL EG2

APERTURA DE INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN DE TRABAJOS: **29/04/2026**

Ingresar en <https://sagg.congresosweb.com.ar/sagg-2026/>

1. Para inscribirse al evento deberá seleccionar la opción REGISTRARSE



Registrarse

Ingresar

2. En la siguiente pestaña, deberá completar sus datos personales:

- Tipo de participante (Médico Socio SAGG – Médico NO socio SAGG – Profesional NO médico socio SAGG – Profesional NO médico socio SAGG – Estudiante (solo de grado) – Jubilado socio SAGG – Jubilado NO socio SAGG – Extranjero Socio SPGG, SUGG, SBGG - Extranjero NO Socio SPGG, SUGG, SBGG)
- DNI (En caso de haber seleccionado socio SAD y se encuentre ACTIVO, el sistema autocompletará su nombre y apellido).
- Nombre y apellido
- Email (correo que posteriormente será su USUARIO y en el que recibirá todas las notificaciones)
- Teléfono
- Lugar de trabajo, profesión y especialidad.
- Lugar de residencia, provincia y país.
- Clave (deberá generar una clave que recuerde fácilmente para poder ingresar posteriormente al sistema)

3. Seleccionar **REGISTRARME** y aparecerá la siguiente leyenda:

Felicitaciones!

Se ha registrado correctamente. Por favor verifique su casilla de correo para finalizar con el proceso.
Tenga en cuenta verificar la casilla de spam si no recibe el mail en los próximos minutos.

Ingresar



4. **ACTIVAR** su cuenta: al finalizar su registro, recibirá un correo electrónico con un enlace al que deberá hacer click en el botón **ACTIVAR** para que su cuenta sea activa correctamente.
5. Una vez que haya activado su cuenta, podrá ingresar con su **EMAIL** como **USUARIO** y la **CLAVE** creada previamente.



Ingrese su email y clave

*(email utilizado durante el registro)

 Español

 English

Usuario



anto.boggon

Clave:



.....

*(misma clave que utilizó durante el registro al congreso)

[Olvidé mi clave](#)

➔ Ingresar



INSTRUCTIVO PARA REALIZAR UN PAGO A TRAVÉS DEL EG2

1. Al ingresar a su perfil, encontrará la solapa **MIS PAGOS**.

a) En caso de contar con una **BECA** deberá ingresar el código en la siguiente sección:

Tengo Beca

Si tenés un código de beca asignado, ingresalo a continuación. Al aplicarlo correctamente, tu tarifa pasará a \$0.

Una vez aprobado su código de beca, se guardará como un comprobante y quedará saldada su tarifa.

Mis comprobantes de pago

No tenés pagos pendientes en este momento.

Forma de pago	Concepto	Importe	Fecha	Comentarios
✓ BECA	General	\$ 0	15/04/2026 14:39	Abonado con código de beca: 7R5S1 Confirmado

b) En caso de haberse inscripto como ESTUDIANTE, deberá subir su certificado de alumno regular para proceder a realizar su pago. Hacer clic en el botón azul y será redirigido a la solapa de CERTIFICADOS para cargar el suyo:

 Usted se registró bajo la categoría estudiante. Antes de abonar, deberá cargar su certificado de alumno regular. Luego, podrá acceder a las opciones de pago.

 [Ir a la sección de certificados](#)

c) En caso de abonar mediante transferencia deberá subir su comprobante de pago en la siguiente sección:

Subir comprobante de pago

Forma de pago *

Moneda *

Importe *

Ingrese el valor sin separador de decimales

Comprobante de pago *

Tipo de Comprobante

Comentarios



2. Posteriormente, si requiere facturación, deberá completar los datos correspondientes para solicitar su factura que luego, recibirá vía email.

Facturación

☒ Facturación

Datos de Facturación - Factura Tipo C

Condición de IVA

CUIT (Sólo Argentina)

Conceptos adicionales a facturar

3. Seleccionar el botón GUARDAR al finalizar.

Guardar